**学生增退选申请及处理表**

**学年\_\_\_\_\_\_\_\_，学期\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学生申请 | 学号 |  | 姓名 |  | 联系电话 |  |
| 学院 |  | 专业 |  | 年级 |  |
| 问 题 说 明 | 增退选操作 | 课程类型 | 课程名称 | 课程序号 | 修读方式【正常、重修、免修、免修不免考】 |
| □增 □退 |  |  |  |  |
| □增 □退 |  |  |  |  |
| □增 □退 |  |  |  |  |
| □增 □退 |  |  |  |  |
| □增 □退 |  |  |  |  |
| □增 □退 |  |  |  |  |
| 原因说明： 🖵 错过了选课规定时间； 🖵 上课时间冲突； 🖵 因延长学年、专业变动等学籍变动原因； 🖵 其它原因（请注明）： |
| 学 院 意 见 | 教务员意见/签名： | 处 理 情 况 |  处理结果：□是否处理不处理原因：  处理人员： |

|  |
| --- |
|  学生，学号 ， 你 □增□退 选的  课程，请于 之后上网查看课表。祝学习进步！ 教务处 年 月 日 |

**学生签名：**

**回 执**

注：本表可从教务处主页“下载中心”中下载。